

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ
Кафедра архивоведения

ЭВОЛЮЦИЯ НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Код и наименование направления подготовки/специальности

Экспертная оценка и реставрация архивных документов

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *Очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

ЭВОЛЮЦИЯ НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

к.и.н., доц. О.Е. Антонова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 5 от 31.03.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	5
4. Образовательные технологии	5
5. Оценка планируемых результатов обучения	6
5.1 Система оценивания	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
6.1 Список источников и литературы	8
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	8
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	11
9. Методические материалы	12
9.1 Планы семинарских занятий	12
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	12
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	16

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся представление о развитии носителей информации у различных цивилизаций в различные исторические периоды и этапы развития общества.

Задачи:

- рассмотреть физические и технические особенности основных носителей информации, технологии их создания;
- изучить особенности применения различных носителей в различные исторические эпохи различными цивилизациями;
- определить факторы, определяющие развитие и смену носителей информации в различные исторические периоды.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p>ПК-8 Определяет виды и причины разрушения, состояние сохранности объекта реставрационных работ, проводить работы по его реставрации, консервации, оформлению реставрационной документации.</p>	<p>ПК-8.4 знает виды носителей информации и их технологические особенности, основные методы физико-химических исследований, а также основные свойства материалов, применяемых в реставрации</p>	<p>Знать: основные требования к обеспечению сохранности документов на различных носителях. особенности применения различных носителей информации в различные исторические периоды в России; состав носителей информации документов Архивного фонда РФ и их физические свойства.</p> <p>Уметь: осуществлять описание носителей информации. определять требования и условия обеспечения сохранности документов на различных носителях.</p> <p>Владеть: навыками работы с документами на различных носителях. навыками работы с нормативными документами, устанавливающими требования к обеспечению сохранности документов на различных носителях.</p>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Эволюция носителей информации» относится к части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История России до начала XX века»

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История и эволюция средств письма», «Документоведение», «Архивоведение».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	24
5	Семинары/лабораторные работы	36
Всего:		60

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 30 академических часов, контроль – 18 часов.

3. Содержание дисциплины

1. Небумажные носители информации в 40 в. до н.э. – 16 в. н.э.

Использование камня, кости, дерева, глины для записи информации. Глиняные таблички древних шумеров. Библиотека Ашшурбанипала. Изобретение в 30 в. до н.э. и технология изготовления папируса. Использование шёлка для записи информации. Восковые таблички в Древнем Риме. Изобретение во 2-3 вв. до н.э. и технология изготовления пергамента. Носители информации в Киевской Руси и Русском централизованном государстве. Новгородские и Псковские берестяные грамоты. Свойства и долговечность небумажных носителей информации.

2. Бумага как носитель информации.

Изобретение бумаги в Китае. в 1 в.н.э. Технологии производства бумаги в Китае. Появление и распространение бумаги в Европе. Технологии производства бумаги в Европе. Тряпичная бумага. Тряпичные войны в Европе. Производство бумаги в России в XVII-XIX вв.

Изобретение древесной бумаги. Технология производства древесной бумаги. Распространение древесной бумаги. Качество древесной бумаги, низкие сорта бумаги. Производство бумаги в СССР. Научные исследования свойств бумаги в 1920-1930-е гг. Стандартизация производства бумаги в СССР.

Изобретение в 1804 г. и дальнейшее использование перфокарт. Изобретение в 1846 г. и дальнейшее использование перфолент. Применение перфокарт в XIX-XX вв. Эксплуатационные свойства. Объёмы хранимой информации.

3. Магнитные и оптические носители информации.

Аналоговая и цифровая запись информации. Изобретение в 1928 г. и технология производства магнитной ленты. Изобретение и в 1950-е гг. и технология производства магнитного диска. Распространение магнитной ленты и магнитного диска. Гибкие магнитные диски. Жесткие магнитные диски (винчестеры). Стриммеры. Долговечность магнитных носителей. Эксплуатационные свойства. Объёмы хранимой информации.

Оптические диски. Изобретение в 1984 г. флеш-памяти. Принцип действия. Карты флеш-памяти. Накопители флеш-памяти. Долговечность оптических носителей. Эксплуатационные свойства. Объёмы хранимой информации.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

Форма контроля, 4 семестр	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
-реферат	20 баллов	20 баллов
- контрольная работа	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/		Выставляется обучающемуся, если он не знает на

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
F,FX	не зачтено	<p>базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные вопросы по курсу

1. Камень как носитель информации.
2. Глиняные таблички: изобретение, распространение, долговечность.
3. Дерево как носитель информации.
4. Восковые таблички как носитель информации: изобретение, распространение, долговечность.
5. Ткань как носитель информации.
6. Папирус как носитель информации: изобретение, распространение, долговечность.
7. Пергамен как носитель информации: изобретение, распространение, долговечность.
8. Изобретение бумаги.
9. Распространение бумаги.
10. Совершенствование технологии производства бумаги в Европе.
11. Берестяные грамоты как носитель информации.
12. Использование бумаги в Киевской Руси и Русском централизованном государстве.
13. Производство бумаги в России в XVIII-XIX вв.
14. Изобретение и распространение древесной бумаги.
15. Производство и использование древесной бумаги в СССР.
16. Научное изучение свойств бумаги в СССР в 1920-е – 1930-е гг.
17. Стандартизация производства бумаги в СССР.
18. Изобретение магнитных носителей информации.
19. Распространение магнитных носителей информации.
20. Изобретение оптических носителей информации.
21. Распространение оптических носителей информации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

источники основные:

- ГОСТ 18510-87 Бумага писчая. Технические условия (с Изменениями N 1, 2, 3).-
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 6861-73 Бумага писчая цветная. Технические условия (с Изменениями N 1, 2, 3, 4)
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 6656-76 Бумага писчая потребительских форматов. Технические условия (с Изменениями N 1, 2) <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ Р 53636-2009 Целлюлоза, бумага, картон. Термины и определения.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ Р ИСО 9706-2000 Информация документная. Бумага для документов. Требования к долговечности и методам испытаний. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77) Бумага и картон. Метод определения белизны.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 17052-86 Производство бумаги и картона. Термины и определения (с Изменением N 1). <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 4.453-86 Система показателей качества продукции (СПКП). Бумага для письма. Номенклатура показателей. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 17586-80 Бумага. Термины и определения (с Изменением N 1).
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 8303-93 (ИСО 491-88) Ленты магнитные. Размеры и методы контроля.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 26178-84 Ленты магнитные. Методы испытания физико-механических свойств.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 28272-89 Накопители на гибких магнитных дисках. Общие технические требования. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 27830-88 Накопители на жестких несменных магнитных дисках с подвижными головками. Общие технические требования. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 19762-2-2011 Информационные технологии. Технологии автоматической идентификации и сбора данных (АИСД). Гармонизированный словарь. Часть 2. Оптические носители данных (ОНД). <https://www.gost.ru/portal/gost>
- источники дополнительные:
- ГОСТ 19088-89 Бумага и картон. Термины и определения дефектов.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 4.454-86 Система показателей качества продукции (СПКП). Бумага для черчения и рисования. Номенклатура показателей. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 28123-89 (СТ СЭВ 6183-88) Системы обработки информации. Ленты магнитные шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью с плотностью записи 246 бит/мм. Технические требования. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 20731-86 (СТ СЭВ 5146-85) Ленты магнитные шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью плотностью 63 бит/мм способом фазового кодирования. Технические требования.
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 25764-83 (СТ СЭВ 3744-82) Лента магнитная шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью плотностью 32 перехода потока на 1 мм. Технические требования (с Изменением N 1).
<https://www.gost.ru/portal/gost>
- ГОСТ 20958-80 Лента магнитная без записи шириной 12,7 мм с катушкой. Общие технические условия. <https://www.gost.ru/portal/gost>
- литература основная:
- Архивистика. Путеводитель по архивным технологиям: интерактивный обучающий курс / [Е.В. Алексеева и др.; науч. рук. программы Е.М. Бузова]. — М.: РГГУ, 2003. — [1]: Методические указания. — 28 с.; [2]: Рабочая тетрадь студента. — 201 с.; [3]: Текст лекций. — 188 с.; [4]: Компьютерная обучающая программа [Электронный ресурс]. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Бурова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева; под ред. Е.М. Буровой; Рос. гос. гуманитар. ун-т. — М.: Изд. дом МЭИ, 2012. — 482 с.: рис., схем., табл.

Вишнякова Ю. И.

Источниковедческие и историографические проблемы изучения бумаги первой трети XIX в. [Электронный ресурс] / Юлия Игоревна; Ю. И. Вишнякова // Вестник РГГУ. - 2012. - № 21. - С. 189-200. - (Серия "Исторические науки. Историография. Источниковедение. Методы исторических исследований"). - Режим доступа : <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000007233>. - Загл. с экрана.

Косован Елена Анатольевна.

Мир из бумаги и типографской краски. Ассоциативный анализ исследования Георгия Касьянова "Украина и соседи: историческая политика 1987-2018" / Косован Елена Анатольевна; Елена А. Косован

// Вестник РГГУ. Серия "Евразийские исследования. История. Политология. Международные отношения". - 2019. - № 1. - С. 111-132. - Рец. на кн. : Касьянов Г. В. Украина и соседи: историческая политика, 1987-2018 / Георгий Касьянов. - Москва : Новое лит. обозрение, 2019. - 625, [1] с. - (Библиотека журнала "Неприкосновенный запас". Антропология, философия, политология, история). - URL: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000013816>. - Режим доступа: свободный.

литература дополнительная:

Гельман-Виноградов К.Б. Машиночитаемые документы : теория и практика архивного дела : учеб. пособие. - М. : [б. и.], 1986. - 77 с.

Клепиков С.А. Штемпели на бумаге русского и иностранного производства XIX - XX вв. : (дополнение к таблице, опубликованной в 1959 г.) // Археографический ежегодник за 1966 год. - М. : Наука, 1968. - С. 116-141.

Костина Р.В. Об изучении бумаги советских документов 1917-1920 гг. // Археографический ежегодник за 1974 год. - М. : Наука, 1975. - С. 62-76.

Машиночитаемые документы и архивы : (ан.обзор зарубежного и отеч.опыта). - М. : [б. и.], 1994. - 47 с.

Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе : Методическое пособие /Росархив. ВНИИДАД. - М., 2005. - 112 с.

Сиренов А.В. О бумаге рукописей и печатных книг Москвы рубежа VI - XVII вв. // Вспомогательные и специальные науки истории в XX - начале XXI в.: призвание, творчество, общественное служение историка. - Москва : РГГУ, 2014. - С. 353-355.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии. М., 1997. 332 с.

Фридрих И. История письма. М., 2003.

справочные и информационные издания:

Словарь полиграфических терминов : 4005 терминов на англ., нем., рус., гол., ит. яз. - М. : Континент-Пресс, 1995. - 606 с.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

Архив Российской академии наук [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.arran.ru/>
 Архивы России [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>
 Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с

учёт их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Тема 1. Небумажные носители информации в 40 в . до н.э. – 16 в. н.э.

Цель занятия: сформировать у обучающихся представление о развитии носителей информации в 40 в . до н.э. – 16 в. н.э. в связи с социо-культурными особенностями развития различных цивилизаций, регионов и народов.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Носители информации в Древнем Востоке.
2. Носители информации Европейской цивилизации
3. Носители информации цивилизаций Америки.

Контрольные вопросы:

1. Определите факторы, оказавшие влияние на изобретение и смену носителей информации в 40 в . до н.э. – 16 в. н.э.

Список источников и литературы:

- литература основная:

Бржостовская Н.В., Илизаров Б.С. Архивное дело с древнейших времен до 1917 г. // Тр. ВНИИДАД. Т. 1, 2. М., 1979.

Кислов М.Н. Способ прорисовки берестяных грамот и деревянных резных вещей // Краткие сообщения о докладах и полевых исследованиях Института истории материальной культуры. - Москва : Изд-во АН СССР, 1954. - Вып. 53. - С. 131-133.

Костина Р.В. Об изучении бумаги советских документов 1917-1920 гг. // Археографический ежегодник за 1974 год. - М. : Наука, 1975. - С. 62-76.

Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе : Методическое пособие / Росархив. ВНИИДАД. – М., 2005. – 112 с.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии. М., 1997. 332 с.

Фридрих И. История письма. М., 2003.

Тема 2. Бумага как носитель информации

Цель занятия: сформировать у обучающихся представление о бумаге как носителе информации, особенностях её производства, распространения и значении в социокультурном развитии.

Форма проведения – дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Изобретение и распространение бумаги в Китае и на Востоке
2. Распространение бумаги и совершенствование технологии производства бумаги в Европе в XVII-XIX вв.
3. Производство бумаги в России в XVIII-XIX вв.
4. Изобретение и распространение древесной бумаги.
5. Производство бумаги в XX в.

Контрольные вопросы:

1. Определите факторы, оказавшие влияние на изобретение и распространение бумаги.

Список источников и литературы:

- источники основные:

ГОСТ 18510-87 Бумага писчая. Технические условия (с Изменениями N 1, 2, 3).

ГОСТ 6861-73 Бумага писчая цветная. Технические условия (с Изменениями N 1, 2, 3, 4)

ГОСТ 6656-76 Бумага писчая потребительских форматов. Технические условия (с Изменениями N 1, 2)

ГОСТ 7.72-96 СИБИД. Коды физической формы документов.

ГОСТ Р 53636-2009 Целлюлоза, бумага, картон. Термины и определения.

ГОСТ Р ИСО 9706-2000 Информация документная. Бумага для документов. Требования к долговечности и методам испытаний.

ГОСТ 30113-94 (ИСО 2470-77) Бумага и картон. Метод определения белизны.

ГОСТ 17052-86 Производство бумаги и картона. Термины и определения (с Изменением N 1).

ГОСТ 4.453-86 Система показателей качества продукции (СПКП). Бумага для письма. Номенклатура показателей.

ГОСТ 17586-80 Бумага. Термины и определения (с Изменением N 1).

- источники дополнительные:

ГОСТ 19088-89 Бумага и картон. Термины и определения дефектов.

ГОСТ 4.454-86 Система показателей качества продукции (СПКП). Бумага для черчения и рисования. Номенклатура показателей.

- литература основная:

Бржостовская Н.В., Илизаров Б.С. Архивное дело с древнейших времен до 1917 г. // Тр. ВНИИДАД. Т. 1, 2. М., 1979.

Вишнякова Ю. И. Источниковедческие и историографические проблемы изучения бумаги первой трети XIX в. // Вестник РГГУ. - 2012. - № 21: Исторические науки. Историография. Источниковедение. Методы исторических исследований. - С. 189-200.

Влияние материалов и способов печати на свойства современной бумаги для полиграфической промышленности и офисной техники / Е. М. Лоцманова, С. А. Евтюхов, Е. Г. Смирнова // Исследования в консервации культурного наследия. - М. : Индрик, 2005. - [Вып. 1]. - С. 165-170.

Герасимов А.А. Филигранные XVII века на бумаге рукописных и печатных документов русского происхождения. - М. : Изд-во АН СССР, 1963. - 256,[1] с. : ил. - Предисл. и огл. парал. рус., англ. - Парал. тит. л. англ. - Указ. в конце кн. - 250.

Дианова Т.В. Особенности бумаги рукописей XIV в. // Историческому музею - 125 лет. - Москва : ГИМ, 1998. - С. 113-133.

Клепиков С.А. О допетровской бумаге и "бумаге для царя (письме Ивана IV)" Э. Кинана // Книга : исследования и материалы. - Москва : Книга, 1974. - Сб. 28. - С. 157-161.

Клепиков С.А. Филигранные на бумаге русского производства XVIII - начала XX века. - Москва : Наука, 1978. - 236 с.

Клепиков С.А. Филигранные и штампы на бумаге русского и иностранного производства XVII-XX века [Текст] = Watermarks and stamps in paper of Russian and foreign production of the XVIII-XX centuries. - М. : Изд-во Всесоюз. кн. палаты, 1959. - 306 с.

Клепиков С.А. Штампы на бумаге русского и иностранного производства XIX - XX вв. : (дополнение к таблице, опубликованной в 1959 г.) // Археографический ежегодник за 1966 год. - М. : Наука, 1968. - С. 116-141.

Костина Р.В. Об изучении бумаги советских документов 1917-1920 гг. // Археографический ежегодник за 1974 год. - М. : Наука, 1975. - С. 62-76.

Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе : Методическое пособие / Росархив. ВНИИДАД. - М., 2005. - 112 с.

Проблема долговечности документов и бумаги / АН СССР, Лаб. консервации и реставрации документов ; [отв. ред. Д. М. Фляте]. - М. ; Л. : Наука, 1964. - 124 с.

Розен Б.Я. Чудесный мир бумаги. - М. 1986. - 127 с.

Сиренов А.В. О бумаге рукописей и печатных книг Москвы рубежа VI - XVII вв. // Вспомогательные и специальные науки истории в XX - начале XXI вв.: призвание, творчество, общественное служение историка. - Москва : РГГУ, 2014. - С. 353-355.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии. М., 1997. 332 с.

Участкина З. В. Развитие бумажного производства в России. - М., 1978. - 255 с.

Фридрих И. История письма. М., 2003.

- литература дополнительная:

Вишнякова Ю. И. Бумага в книгах первой трети XIX века : (на основе фонда НИО редких книг РГБ) // Библиотечное дело. - 2007. - № 4. - С. 62-66.

Вишнякова Ю.И. Необычные сорта старинной бумаги и их современные аналоги // Румянцевские чтения - 2014. - Москва : Пашков дом, 2014. - С. 124-129.

Икономов Н.Н. Новые стандарты форматов бумаг и их применение. М. : Техника управления, [1929]. - 134 с. - (Труды Института техники управления НКРКИ СССР ; Т. 2

Икономов Н.Н. Стандартные форматы бумаг. - М. : Техника управления, 1930. - 37, [13] с. ; 21 см. - (Библиотека ОСТ / под ред. З.А. Папернова ; №9). - Загл. серии на обл.: Библиотека общесоюзных стандартов. - 0.04.

Картавов П.А. Исторические сведения о гербовой бумаге в России. - СПб. : Тип. Штаба Отд. корпуса жандармов, 1900. Вып.1 : 1699-1801 г. - 1900. - 79 с.

Кислов М. Н. Способ прорисовки берестяных грамот и деревянных резных вещей // Краткие сообщения о докладах и полевых исследованиях Института истории материальной культуры. - Москва : Изд-во АН СССР, 1954. - Вып. 53. - С. 131-133.

Кузнецов М.И. Производство бумаги и исследование ее. - Изд. 2-е. - Харьков : Изд. Центрального Комитета и Южбюро ЦК Всерос. пр-вод. союза рабочих бум. пром-сти, 1922. - 262 с.

Ниссен П.Ф. Технология бумаги. - [Л.] : Гослестехиздат, [1932]. - 324 с.

Мюллер Ф. Производство бумаги и его оборудование. НКЛЕС СССР, Редбаза Всесоюз. об-ния бумажной пром-сти "Союзбумага". - М. ; Л. : Гизлегпром, 1932. Т. 2, ч. 1 / пер. с нем. под ред. И. И. Храмцова. - 1932. - 323 с.

Фаст А. Б. Производство бумаги. - М. ; Л. : Госиздат РСФСР, 1927 (Л. : Тип. "Печатный двор"). – 107 с.

Фотиев С.А. Технология бумаги. - Л. : Гослестехиздат, 1933-.Т. 2 : Производство сульфитной целлюлозы, ч.1: Древесный отдел, ч. 2: Кислотный отдел : учеб. пособие для лесотехнических вузов. - 1935. - 338 с.

Шумилов П.В. Технология бумаги.- М. ; Л. : Гослесбумиздат, 1949 -. Ч. 1. - 1949. - 272 с.

Юшков Н. И. Бумага и ее производство. - Л. : Гослестехиздат, 1934. - 93, [2] с. : ил. ; 20 см. - Библиогр. в конце кн. - 0.14.

- справочные и информационные издания:

Словарь полиграфических терминов : 4005 терминов на англ., нем., рус., гол., ит. яз. - М. : Континент-Пресс, 1995. - 606 с.

Тема 3. Магнитные и оптические носители информации.

Цель занятия: сформировать у обучающихся представление об изобретении магнитных и оптических носителей информации как части глобального информационного процесса.

Форма проведения – дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Изобретение и распространение магнитных носителей информации.
2. Изобретение и распространение оптических носителей информации.

Контрольные вопросы:

1. Определите факторы, оказавшие влияние на изобретение и распространение магнитных и оптических носителей..

Список источников и литературы:

- источники основные:

ГОСТ 8303-93 (ИСО 491-88) Ленты магнитные. Размеры и методы контроля.

ГОСТ 26178-84 Ленты магнитные. Методы испытания физико-механических свойств.

ГОСТ 28272-89 Накопители на гибких магнитных дисках. Общие технические требования.

ГОСТ 27830-88 Накопители на жестких несменных магнитных дисках с подвижными головками. Общие технические требования.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 19762-2-2011 Информационные технологии. Технологии автоматической идентификации и сбора данных (АИСД). Гармонизированный словарь. Часть 2. Оптические носители данных (ОНД).

- источники дополнительные:

ГОСТ 28123-89 (СТ СЭВ 6183-88) Системы обработки информации. Ленты магнитные шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью с плотностью записи 246 бит/мм. Технические требования.

ГОСТ 20731-86 (СТ СЭВ 5146-85) Ленты магнитные шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью плотностью 63 бит/мм способом фазового кодирования. Технические требования.

ГОСТ 25764-83 (СТ СЭВ 3744-82) Лента магнитная шириной 12,7 мм с 9-дорожечной записью плотностью 32 перехода потока на 1 мм. Технические требования (с Изменением N 1).

ГОСТ 20958-80 Лента магнитная без записи шириной 12,7 мм с катушкой. Общие технические условия.

- литература основная:

Гельман-Виноградов К.Б. Машиночитаемые документы : теория и практика архивного дела : учеб. пособие. - М. : [б. и.], 1986. - 77 с.

Левин В.И. Носители информации в цифровом веке. М. : КомпьютерПресс, 2000. – 254 с.

Машиночитаемые документы и архивы : (ан.обзор зарубежного и отеч.опыта). - М. : [б. и.], 1994. – 47 с.

Устинов В.А., Меркулов В.Н., Тихонов С.А. Новые носители архивной информации //Вестник архивиста. № 1 (49). 1999. С32-51.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Все письменные работы (доклады, эсер, рефераты) должны быть оформлены по установленным требованиям (обложка, оглавление, содержание, список источников и литературы) и содержать на своей обложке полные сведения об авторе (ФИО, факультет, курс, направление подготовки, профиль, наименование дисциплины по которой она написана и т.п.). Все письменные работы должны быть написаны на основе источников, официальных сайтов и литературы с указанием ссылок на них в тексте и полным библиографическим описанием использованных ресурсов в списке источников и литературы.

Письменные работы (эссе, доклад, реферат) различаются между собой по объему и глубине проработки изучаемого вопроса. Объем эссе не должен превышать 1-3 стр. Объем доклада зависит от выбранной темы, но не должен превышать 10-15 стр. Объем реферата зависит от выбранной темы от 15 до 25 стр.

Приложение 1. Аннотация
рабочей программы дисциплины

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Эволюция носителей информации» реализуется на факультете архивоведения и документоведения кафедрой архивоведения.

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся представление о развитии носителей информации у различных цивилизаций в различные исторические периоды и этапы развития общества.

Задачи:

рассмотреть физические и технические особенности основных носителей информации, технологии их создания;

изучить особенности применения различных носителей в различные исторические эпохи различными цивилизациями;
определить факторы, определяющие развитие и смену носителей информации в различные исторические периоды.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-8 Определяет виды и причины разрушения, состояние сохранности объекта реставрационных работ, проводить работы по его реставрации, консервации, оформлению реставрационной документации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные требования к обеспечению сохранности документов на различных носителях;

Уметь:

осуществлять описание носителей информации;

определять требования и условия обеспечения сохранности документов на различных носителях.

Владеть:

навыками работы с нормативными документами, устанавливающими требования к обеспечению сохранности документов на различных носителях.

навыками работы с документами на различных носителях.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.